arbeit & lernen detmold
Bildung Beratung Seminare

Wahlvorstandsschulung LPVG NRW
Leitfaden zur Personalratswahl 2024

Turnusgemäß stehen wieder Personalratswahlen vor der Tür. Bei der Vorbereitung und Durchführung der Wahlen sind eine Fülle von Formvorschriften zu beachten.

In diesem Seminar werden den Teilnehmenden Kenntnisse vermittelt, die für die Arbeit im Wahlvorstand erforderlich sind, um Formfehler und Anfechtungsklagen zu vermeiden, die darüber hinaus aber auch geeignet sind, den Beschäftigten die Entscheidung für eine Kandidatur zum Personalrat zu erleichtern..

Seminarinhalte:

- Aufgaben und Befugnisse des Wahlvorstands
- Feststellung der Zahl der Personalratsmitglieder
- Verteilung der Personalratssitze auf die Gruppen
- Wahlgrundsätze und Wahlformen
- Das Wahlausschreiben
- Wahlvorschläge
- Stimmabgabe
- Feststellung und Bekanntmachung des Wahlergebnisses
- Kosten der Wahl
- Schutz der Wahl
- Fristberechnung
- Wahlkalender und Formularsammlung

Referent: Walter Venghaus (Fachanwalt für Arbeitsrecht)

Termine/Orte: **07.12.-08.12.2023, Dortmund - Mercure Hotel Dortmund** ☐
15.01.-16.01.2024, Paderborn - Best Western Arosa Hotel ☐
05.02.-06.02.2024, Münster - Hotel Kaiserhof Münster ☐
14.03.-15.03.2024, Dortmund - Mercure Hotel Dortmund ☐

Beginn: erster Seminartag, 10:00 Uhr **Ende:** letzter Seminartag, ca. 14:00 Uhr
Kosten: 395,00 € zzgl. USt. (zzgl. Hotelleistungen)

Wahlvorstandsschulung LPVG NRW, Termin: .....

Hiermit melde ich mich verbindlich unter Anerkennung der AGB der Arbeit und Lernen Detmold GmbH zu dem o. g. Seminar an.

Auszug unserer AGB: § 3 Kosten (1) Die Kosten setzen sich zusammen aus Seminargebühren, Tagungspauschalen (ggf. Übernachtungskosten) jeweils zzgl. MwSt. (3) Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen ohne jeden Abzug zu bezahlen. **§ 4 Stornierung** (2) Bis 29 Tage vor Seminarbeginn ist die Stornierung kostenfrei. Danach sind Stornogebühren auf Basis der Kosten gemäß § 3 Abs. 1 ohne MwSt. zu berechnen: Bis 22 Tage vor Seminarbeginn 50 %. Bis 15 Tage vor Seminarbeginn 75 %. Bis 8 Tage vor Seminarbeginn 90 %. Anschließend 100 %. (3) Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass uns kein Schaden entstanden oder dass der uns entstandene Schaden niedriger ist, als die geforderten Stornogebühren. Unsere AGB: https://www.aul-seminare.de/agb

Bitte ausfüllen und an die Faxnummer: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 senden oder über www.aul-seminare.de online anmelden.

Privat:	**Arbeitgeber:**
Name:	Funktion (BR/PR/MAV/SBV):.....
Vorname:	Firma: .....
Straße:	Straße: .....
PLZ/Ort:	PLZ/Ort: .....
Telefon:	Telefon: .....
E-Mail:	E-Mail: .....

Bitte ankreuzen: Übernachtung ja ☐ / nein ☐ **zusätzlich Voranreise ja ☐ / nein ☐**

Arbeit & Lernen Detmold GmbH ● Kiewningstraße 1 ● 32756 Detmold ● Tel.: 0 52 31 – 3 09 39 - 0 ● Fax: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 ● www.aul-seminare.de ● E-Mail: info@aul-seminare.de