

Fit für den Vorsitz im Betriebsrat, Personalrat oder MAV – Teil 3

Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb oder in der Dienststelle

Wenn wir im Seminar fragen, ob die Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb oder der Dienststelle wichtig ist, dann nicken alle eifrig. Das spiegelt sich nur leider nicht so häufig in der Praxis wieder. Wir reden nicht nur über die Betriebsversammlungen. Doch wie sieht es aus, mit der Gestaltung von Informationsbrettern, mit regelmäßigen, gut aufbereiteten und geschriebenen Informationen, sei es der Aushang oder eine Mail? Und wie kann eine Kommunikation stattfinden, die nicht nur aus reinen Informationen besteht? Hier geht es vor allem darum, wie Belegschaftsbefragungen durchgeführt werden können. **Das Seminar richtet sich an Vorsitzende und ihre Stellvertreter. Die einzelnen Bausteine der Fit-Reihe können unabhängig voneinander besucht werden, die Bausteine 2 - 3 können auch von Personalräten/MAV besucht werden.**

Seminarinhalte:

- **Rechtliche Grundlagen v.a. gem. §§ 42-46 BetrVG**
 - Betriebs-, Dienststellen- und Abteilungsversammlungen
 - Schwarzes Brett und Aushänge
 - Nutzung von Social-Media (facebook, twitter, Instagram etc.)
 - Was darf in die betriebliche Öffentlichkeit? Was ist „geheim“?
- **Praktische Umsetzung**
 - Die richtige Art der Information an der richtigen Stelle: Wann ist was geeignet?
 - Informationsquellen auswählen und nutzen
 - Die Einbettung der Öffentlichkeitsarbeit in die tägliche BR-/PR-/MAV-Arbeit
 - Verantwortlichkeiten und Aufgabenverteilung
- **Projekt „Beteiligung der Kolleginnen und Kollegen“:**
Belegschaftsbefragungen
 - Initiieren, auswerten und Ergebnisse präsentieren
 - Rechtliche Grundlagen
 - Kostenübernahme
 - Aktuelle Rechtsprechung

Unser Tipp:

Fit für den Vorsitz 1:
07.09.-11.09.2026, Cuxhaven
07.12.-11.12.2026, Hamburg

Fit für den Vorsitz 2:
30.11.-04.12.2026, Köln
26.04.-30.04.2027, Berlin

Referent*in: Sissi Ahle (Arbeit & Lernen Detmold GmbH, systemischer Coach)
Stefan Weidinger (Referent für Datenschutz)

Termine/Orte: 05.-09.07.2027, Cuxhaven – Hotel Seelust ☐ 06.-10.12.2027, Münster – Hotel Kaiserhof ☐

Beginn: erster Seminartag, 13:30 Uhr Begrüßungskaffee/Snack – Seminarbeginn: 14:00 Uhr

Ende: letzter Seminartag, ca. 13:00 Uhr

Kosten: 1.490,00 € zzgl. USt. (zzgl. Hotelleistungen)

Fit für den Vorsitz im Betriebsrat, Personalrat oder MAV – Teil 3

Hiermit melde ich mich verbindlich unter Anerkennung der AGB der Arbeit und Lernen Detmold GmbH zu dem o. g. Seminar an.

Auszug unserer AGB: § 3 Kosten (1) Die Kosten setzen sich zusammen aus Seminargebühren, Tagungspauschalen und – bei entsprechender Buchung über uns – Übernachtungskosten jeweils zzgl. MwSt. sowie ggf. Kur- und/oder Gästetaxe. (3) Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen ohne jeden Abzug zu bezahlen.

§ 4 Stornierung (2) Bis zum 43. Tag (einschließlich) vor dem Seminarbeginn ist die Stornierung kostenfrei. Anschließend sind wir dazu berechtigt, Stornogebühren gemäß nachstehender Staffel auf Basis der Kosten gemäß § 3 Abs. 1 ohne MwSt. zu berechnen: Bis einschließlich zum 29. Tag vor Seminarbeginn: 50 %. Bis einschließlich zum 15. Tag vor Seminarbeginn: 80 %. Bis einschließlich zum 08. Tag vor Seminarbeginn: 90 %. Anschließend: 100 %. (3) Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass uns kein Schaden entstanden oder dass der uns entstandene Schaden niedriger ist, als die geforderten Stornogebühren. Unsere AGB: <https://www.aul-seminare.de/agb>

Bitte ausfüllen und an die Faxnummer: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 senden oder über www.aul-seminare.de online anmelden.

Name: Funktion (BR/PR/MAV/SBV):

Vorname: Telefon:

Firma: Mobil:

Straße: E-Mail personalisiert:

PLZ/Ort: E-Mail Gremium:

Bitte ankreuzen: Übernachtung ja ☐ / nein ☐

zusätzlich Voranreise ja ☐ / nein ☐